

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
гимназии (протокол № 1  
от «28» 08 2019г.)

И.о. Директора МБОУ «Гимназия №35»  
Липилова Н.А.Рыжкова  
приказ № 332/453  
от «02» 09 2019г.



**Положение  
о родительском комитете  
муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения города Ростова-на-Дону  
«Гимназия №35»**

г.Ростов-на-Дону

2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ «ГИМНАЗИЯ № 35»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Родительский комитет – это одна из форм самоуправления гимназии.

1.2. Положение о родительском комитете гимназии принимается либо на общем родительском собрании гимназии, либо на конференции родителей. На конференцию родителей выбираются делегаты (2-3 представителя) от каждого класса.

1.3. В состав родительского комитета гимназии могут быть избраны представители от каждого класса. Родительский комитет гимназии избирается сроком на один год.

1.4. Родительский комитет гимназии возглавляет председатель, которого избирают члены родительского комитета на первом заседании.

1.5. В состав родительского комитета гимназии Педагогический совет кооптирует одного из членов администрации гимназии.

1.6. В своей работе родительский комитет гимназии руководствуется теми же законами, что и Совет гимназии, и Положением.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ**

2.1. Совершенствование условий учебно-воспитательного процесса:

- защита интересов обучающихся и их родителей;
- помощь педагогическому коллективу гимназии в проведении КТД;
- работа по выявлению социально-незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и обеспечении бесплатным питанием;
- помощь в подготовке гимназии к новому учебному году;

- контроль за организацией и качеством питания обучающихся гимназии.

2.2. Организация работы с родителями по педагогическому лекторию, оказание помощи администрации гимназии в организации и проведении общих родительских собраний гимназии.

2.3. Работа с родителями «трудных» обучающихся.

2.4. Работа по профилактике правонарушений, безнадзорности, самовольных уходов обучающихся гимназии.

2.5. Осуждение и утверждение списков обучающихся, представленных классными руководителями, нуждающихся в оказании материальной помощи или обеспечении горячим питанием.

2.6. Внесение предложений Попечительскому совету гимназии о выделении внебюджетных средств на помощь детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, детям из социально незащищенных семей.

### **3. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА ГИМНАЗИИ**

#### **И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

Родительский комитет гимназии имеет право:

3.1. Обращаться с запросами и предложениями к администрации гимназии и органам самоуправления и получать информацию о принятых мерах.

3.2. Получать достоверную информацию о решениях, которые принимают администрация и органы самоуправления гимназии, которые касаются жизни и деятельности всего ученического коллектива гимназии.

3.3. Обсуждать локальные акты гимназии.

3.4. Вызывать на заседания родительского комитета родителей и обучающихся по решению классных родительских комитетов.

3.5. Выносить общественные порицания родителям, не занимающимся воспитанием детей в семье.

3.6. Посылать благодарственные письма родителям обучающихся за хорошее воспитание ребёнка, за активную помощь в проведении массовых мероприятий и т.п.

3.7. Принимать локальный акт «Положение о классном родительском комитете», о создании комиссий родительского комитета гимназии.

3.8. Обсуждать «Правила поведения обучающихся гимназии». Вносить предложения по этому вопросу на рассмотрение Совета гимназии.

3.9. Председатель родительского комитета гимназии является членом педагогического совета гимназии и имеет право присутствовать и высказывать свою точку зрения на его заседаниях.

3.10. Родительский комитет гимназии вправе поставить вопрос об отзыве из состава комитета и замене членов комитета, которые не принимают участие в его работе.

3.11. Родительский комитет гимназии принимает годовой план работы, который согласуется с директором гимназии.

3.12. Родительский комитет гимназии проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в квартал.

3.13. Решения родительского комитета гимназии считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов родительского комитета гимназии.

3.14. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.15. Председатель родительского комитета гимназии отчитывается о работе комитета перед общим родительским собранием и Советом гимназии.

#### **4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

4.1. Родительский комитет гимназии ведёт протоколы своих заседаний. Протоколы пишет секретарь, избранный родительским комитетом гимназии.

4.2. Протоколы записываются в книгу протоколов родительского комитета гимназии. Каждый протокол подписывается председателем родительского комитета и секретарем.

4.3. Протоколы хранятся в делах гимназии.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

5.1. Данное положение действует в течение трех лет.

5.2. Изменения и дополнения в положение вносятся по решению Совета гимназии, педагогического совета, администрации гимназии; обсуждаются на заседаниях Совета гимназии и утверждается приказом директора гимназии.